

УСТАВ

на НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „Самообразование 1901г.”

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища се уреждат основните положения на вътрешно нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл. 2. /1/. Народно читалище „Самообразование 1901г.” е традиционно самоуправляващо се българско сдружение в с. Голям Поровец, което изпълнява и държавни културно - просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/. Народно читалище „Самообразование 1901г.” е юридическо лице с нестопанска цел със седалище в с. Голям Поровец, община Исперих, област Разград и адрес на управление - ул. „ Панайот Банков” № 58

/3/. Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под № 1909 от 12.07.2001 г.

Чл. 3. Наименованието е:

Народното читалище „Самообразование 1901г.”, което наименование при необходимост ще се изписва и на латиница по следния начин: „Narodno chitaliste Samoobrazovanie 1901g.”.

Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църквата, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл. 5. Читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на общоградски и общински културни прояви. Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 6. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в населеното място;
2. запазване на обичаите и традициите на населението в населеното място;
3. разширяване знанията на населението и приобщаването му към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;
5. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
6. осигуряване на достъп до информация.

Чл. 7. За постигане на целите по чл. 6 читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия;
3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. организиране на изложби и кътове във фоайетата на читалището;
5. събиране и разпространяване на знания за родния край;
6. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
7. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл. 8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства.

Чл. 10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.
/2/ Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото на читалището, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището.

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, подържат и обогатяват материалната му база и имат право на 1/един/ глас в общото събрание.
Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

/5/ Членството в читалището се заявява доброволно от лицата с подадена молба до председателя на читалището. Събраните молби на новите членове се разглеждат на заседание на Настоятелството не по-късно от 14 дни от датата на редовното годишно събрание.

/6/ Членският внос за всяка календарна година се събира не по-късно от 14 дни преди датата на провеждане на редовното годишно събрание.

Чл. 12. Органи на читалището са: **ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО и ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.**

Чл. 13. /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 14. /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 15. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината, като на 3 /три/ години е Отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас.

При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 /седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места в населеното място, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1/един/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 14, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с

мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 16. /1/ Изпълнителен орган на читалището е **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**. То се състои най-малко от 3/трима/ членове, избрани за срок от 3/три/ години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището, утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
- 5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;
6. Приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба;
- /3/ Настоятелството провежда най-малко 4 /четири/ заседания годишно.
- /8/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.
- /9/ На първото заседание се избира заместник-председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

Чл. 17. /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ **ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ**:

1. организира и ръководи дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
- 5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл. 18. /1/ **СЕКРЕТАРЯТ** на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
 2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
 3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
 4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.
- /2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и

на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 19. /1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от 3 /трима/ члена и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл. 20. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.21. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 23. /1/ Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси и прегледи.

Чл. 24. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат за бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 25. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приемат от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността, се представят в Община Исперих.

Чл. 26. /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на общината предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Исперих, приета от Общински съвет, се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на общината.

/3/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл. 27. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, в средата с разтворена книга, с надпис около нея: Народно читалище „Самообразование 1901г.“.

2. Празникът на читалището е 2 юни.

Този Устав е приет на редовно общо събрание на читалището, проведено на 20.03.2010 година, съобразно § 34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, обн. ДВ бр. 42 от 2009 г. и отменя Устава на читалището, приет от общото събрание, проведено през 1997 г.

Същият е подписан в 2 (два) екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.

Председател



Отчетен доклад

За дейността на НЧ "Самообразование 1901"

с.Голям Поровец за 2021г.

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Българското читалище е самоуправляваща се културно-просветно сдружение със статут на юридическо лице и е център на националния дух. Читалището е една институция създадена от самия народ, олицетворяваща неговото желание за творчество, задоволяваща не само културните, но и общочовешките му стремежи, разнообразяваща ежедневието на населението и да бъде един от водещите културни институти в селото, който да осигурява равен достъп на всички жители от библиотечно – информационно обслужване на селото.

Дейността му се изразява в предоставяне на библиотечни материали, организиране на културни мероприятия, отбелязване на бележити дати и годишнини, честване на традиционни, културни и местни обичаи.

Читалището разполага с голяма библиотека, с **7144** броя библиотечен фонд, съобразено с интересите на читателите.

През отчетния период имаше увеличение на читателите както до 14 годишна възраст, така и над 28 годишна възраст.

Нашата мисия е разширяване дейността на читалищната библиотека като:

- библиотеката да осигурява правото на свободен достъп до библиотечно-информационно обслужване.

- стремеж към увеличаване на броя на читателите.

За правилното подбиране на книги помага, добре подредения библиотечен фонд. Нашата мисия е да работим за утвърждаване на библиотеката, като обществен и културен център, осигуряващ равен достъп до всички наши съселяни.

Периодично проучваме мнението на потребителите на библиотеката, относно предлаганите библиотечни услуги, качество на обслужване и дейността на библиотеката.

Нашата основна цел е да работим за утвърждаването на

библиотеката като културно-информационен институт, който събира, съхранява, организира и предоставя за ползване на библиотечните си фондове за нашето население.

Уважаеми членове, поради епидемичната обстановка в страната и наложените протиепидемични мерки, през изтеклата 2021 година в читалището не бяха организирани събирания под различна форма, като беседи, седенки празнуване на традиционни празници и други. Не беше организирано общоселско увеселение по-случай традиционните празници като Бабин ден, Трифон Зарезан, Осми март, коледни и новогодишни тържества.

Спазвайки епидемичните мерки успяхме да се организираме за Втори юни – то е двоен празник за селото.

Денят в който почитаме паметта на Христо Ботев и на загиналите за свободата на България.

В читалището направихме кът на Ботев и на други революционери.

Втори юни съвпада и със селищния ни празник /сбора на селото/.

Най-нетърпеливи на този ден са децата. Защото за тях бяха организирани игри, състезания, викторина и рисунка на асфалт.

Заедно с кметството организахме футболна среща между момчетата на двете села с.Голям Поровец и с.Лудогорци .

На всички деца взели участие в меропрята бяха раздадени.

поощрителни награди и лакомства. За доброто настроение на родители, гости и съселяни се погрижи оркестър с ръководител Гюнайдын Ариф.

Читалището ни посрещна посланика на РЕПУБЛИКА ТУРЦИЯ АЙЛИН СЕКИЗКЪОК и цялата делегация които бяха на посещение в ЛУДОГОРИЕТО. Запознахме ги с нашите традиции, обичаи и традиционни ястия. Децата ги посрещнаха облечени с носии с които разполага читалището.Пяха, играха и танцуваха.

Бяха раздадени играчки на всички деца.

Имаше и много други специални гости.

Организахме и поход до близка местност от която децата останаха много доволни.

Читалището кандидатства по проект „БЪЛГАРСКИТЕ БИБЛИОТЕКИ-СЪВРЕМЕННИ ЦЕНТРОВЕ ЗА ЧЕТЕНЕ И ИНФОРМИРАННОСТ”-2021г. което беше одобрено от МИНИСТЕРСТВОТО НА КУЛТУРАТА и бяха

отпуснати 1226.64лв. за закупуване на нови книги. Книгите са вече в нашата библиотека нови красиви интересни и с много картинки за децата. Получихме дарение и от ИК"ПЕРСЕЙ"

Освен с пряката читалищна – библиотечна дейност, през изтеклия период трябва да отбележим за минималното подобрене на материалната база като : почистване на двора на читалището от издънки и периодично окосяване на зелените площи. Сменихме шест прозореца на втори етаж с ПВЦ-дограма и четири прозореца на киносалона. По изискване на Противопожарната охрана бяха закупени и два пожарогасителя за втори етаж на сградата.

През изтеклата година Читалищното Настоятелство има едно общо отчето събрание и две заседания на които са взети важни решения.

Прави се всичко възможно за поддържането на материалната база както на самата сграда, така и на читалищния фонд.

Направените дейности не са малко, но не са и достатъчни. Да се надяваме за напред Управителният съвет да постигне по-добри резултати относно: поддържането на самата читалищната сграда така и за увеличаване на библиотечния фонд. За да има повече посещаемост на млади хора, по-вече културни мероприятия.

И за напред Читалището да си остане водеща културна институция на селото.

БЛАГОДАРЯ ВИ И БЪДЕТЕ ЗДРАВИ !!!

ПРЕДСЕДАТЕЛ

Х.МУРАД



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „САМООБРАЗОВАНИЕ 1901” С. ГОЛЯМ ПОРОВЕЦ

ГОДИШЕН ТЕКСТОВИ ПЛАН ЗА 2022г.

ОСНОВНА ЦЕЛ:

Основната цел в работата на библиотека при НЧ „Самообразование 1901” през 2022 година ще бъде насочена към по – качествено и бързо задоволяване на информационните , образователни и разнообразни развлекателни нужди на населението.

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

Нашата задача е да работим за утвърждаването на библиотеката като, обществен , информационен и културен център, осигуряващ равен достъп до всички.

1. Утвърждаване името на библиотеката като една културна институция и превръщането и като център за всички.
2. Цялостната дейност на читалището да бъде насочена към подобрене на културно – масовата работа.
3. Читалището да поддържа богата по форма и съдържание справочно информационна и културна дейност.
4. Насърчаване на четенето към децата.
5. Обогатяването на библиотечния фонд с нова художествена литература.
6. Организиране и празнуване на традиционните празници.
7. Активно участие в проекти и програми.
8. Увеличение на броя на потребителите на библиотечните услуги.

м. ЯНУАРИ

- 1.Общоселско празнуване деня на родилната помощ.

Срок: 21.01

Място: Читалището

м. ФЕВРУАРИ

1. Празнуване деня на лозаря - Трифон зарезан
Срок: 14.02
Място Бараката
2. По случай 149 години от обесването на Апостола на свободата – Васил Левски – да се направи кът в читалището
Срок: 19.02.
Място: Читалището

м. МАРТ

3. Съвместно с жените от селските да се изработват мартеници по случай посрещане на баба Марта.
Срок: 01.03.
Място: Читалището

2. Да се организира общоселско увеселение по случай 8-ми март – Международен ден на жената.

Срок: 08.03.
Място: Читалището

3. Посрещане на първа пролет /поход в гората/
Срок: 22.03.
Място: гората

м. АПРИЛ

1. В деня на хумора и сатирата с децата от горните класове, живеещи в с. Голям Поровец да се организира четене на хумористични книги в библиотеката.

Срок: 01.04.
Място: Библиотеката

3. Боядисване на великденски яйца с жените

Срок: 14.04.
Място: Читалището

м. МАЙ

1. 24 май музикална програма „Вечер на таланта”.

Срок: 11.05
Място: Читалището

м. ЮНИ

1. Съвместно с кметството да се организира програма посветен на Ботев и неговата чета и селски събор

Срок: 02.06..
Място: пред кметството

М. АВГУСТ

1. Съвместно с кметството да се организира посещение на местността „Демир баба”.

Срок: 02.08.

Място: „Демир баба”

: м. НОЕМВРИ

1. Да се организира и направи кът ,посветен на Народните Будители.

Срок 01. 11.

Място: Библиотеката

м. ДЕКЕМВРИ

2. Да се организира и празнува общоселско увеселение по случай изпращане на Старата и посрещане на Новата година

Срок:29.12.

Място: Читалище

Председател:.....



ОСНОВНИ НАСОКИ

ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ „САМООБРАЗОВАНИЕ 1901”
с. ГОЛЯМ ПОРОВЕЦ, ОБЩ. ИСПЕРИХ ЗА 2022г.

ОСНОВНА ЗАДАЧА

Да работим за утвърждаване на читалището като обществен,
информационен и културен център.

ИНИЦИАТИВИ ПРЕЗ 2022 ГОДИНА

1. Читалището да бъде един от водещите културни институти в селото, който да осигурява равен достъп до всички жители включително и младежи.
2. Продължаване на добрите традиции и културната дейност и включване на нови форми.

БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

Разширяване дейността на читалищната библиотека

1. Библиотеката да осигурява правото на свободен достъп до библиотечно – информационно обслужване.
 - а/ Един път в годината да се набавят нови книги /чрез кандидатстване по проект, дарения или други форми/ 200.00лв.
 - б/ Стремех към увеличаване на броя на читателите
 - в/ Абонамент на вестници и списания 80.00лв.
 - г/ Честване на празници и отбелязване на по важни дати

200.00лв.

д/ Частичен текущ ремонт на библиотеката /освежаване/
300.00 лв.

е/ Основен ремонт на киносалона Община гр.Исперих да ни
подпомогнат с необходимата сума.Молим за съдействие.

3. Осигуряването на необходимите средства за правилното функциониране на читалището да стане чрез държавна субсидия.

КУЛТУРНА - ПРОСВЕТНА ДЕЙНОСТ

1. Всеки вторник „седянка” с жените от селото
Срок: всеки вторник
Място: Читалището
2. Празнуване дена на родилната помощ - 50.00лв.
Срок: 21.01.
Място: Читалището
3. Зарязване на лозята
Срок: 14.02
Място:Бараката
4. По случай 149 години от обесването на Апостола на свободата - Васел Левски – да се направи кът
Срок: 19.02.
Място:Читалището
5. Изработване на мартеници с жените от селото.
Срок: 25.02.
Място: Читалището
6. Общоселско увеселение по-случай Международен ден жената
/цветя за жените от селото/
- 80.00лв.
Срок: 08.03.
Място: Читалището
7. Посрещане на първа пролет /поход в гората/
Срок: 22.03.

Място: гората

8. В деня на хумора и сатирата да се организира четене на сатирични книги с горните класове.
Срок: 01.04.
Място: Библиотеката
9. В деня на библиотекаря в читалището да се организира „Вечер на таланта”
- 60.00лв.
Срок: 11.05.
Място: Читалището
10. Боядисване на великденски яйца /боя и украса/
- 10.00лв.
Срок: 14.04.
Място: Читалището
11. Да се подготви програма посветен на Ботев и неговата чета и селски събор на селото
- 200.00лв
Срок: 02.06.
Място: Читалището
12. Посещение на местността „Демир баба” за превоз – 60.00лв
Срок: 02.08.
Място: Демир баба
13. Участие съобразно културния календар за региона
За транспорт-200.00
14. Украса на Новогодишна елха пред Читалището и кметството
Срок: 30.11.
Място: Читалището
Кметството
15. Коледни и новогодишни празници - 200.00лв

ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Изложени на видно място грамоти, дипломи, плакати, поздравителни адреси, снимки и други отличия.
2. Текущо набавяне на периодични издания чрез дарения и книгообмен и участие в проекти.

ФИНАНСОВА – СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

1. Разработване на проекти по програми, свързани с развитието на културата и социалните дейности.

**НЕОБХОДИМИ СРЕДСТВА ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА
ФИНАНСОВО-СТОПАНСКАТА ДЕЙНОСТ
НА ЧИТАЛИЩЕТО**

1. Библиотечна дейност	380.00
2. Културна - Просветна дейност	840.00
3. Частичен текущ ремонт на библиотеката	300.00
ВСИЧКО ОБЩО:	1 520.00

9. Основен ремонт на киносалона на Читалището /стените тавана и балкона. Подлежи за подмяна на столовете, пердетата и завесите в киносалона. Молим община Исперих да ни съдейства и помогне с необходимата сума.

16.02.2022г.
с. Голям Поровец

Председател НЧ.....
/Хюсеин Мурад/



Управителен съвет

1. ХЮСЕИН КАДИР МУРАД - ПРЕДСЕДАТЕЛ
2. АЙСЕЛ РЕДЖЕБ НАЗИФ – ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ
3. МЕХМЕД САЛИ ЗАКИР
4. САБИХА САБИТ АПТУЛА
5. МАЯ ЖИВКОВА ГРОЗДЕВА

РЕВИЗИОННА КОМИСИЯ

1. ФЕЙМЕ АХМЕД СЮЛЕЙМАН – ПРЕДСЕДАТЕЛ
2. МЕТИН ИСМАИЛ ХАЛИД
3. СЕМРА КЕМАЛ ИСМАИЛ

с. Голям Поровец

Председател:

/ Х. Мурад /

